

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Муниципальный отдел управления образованием
Красноуфимского муниципального округа Свердловской области
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Ключиковская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол №1 от 29.08.2025г.

Утверждено
директор «МКОУ Ключиковская
СОШ»
_____/Шатохина Е.Н./
Приказ №86 от 01.09.2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(ID 9745604)

учебного курса «Компьютерная грамотность»

для обучающихся 8 класса

2025-26 учебный год
с. Ключики

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа по учебному курсу «Компьютерная грамотность» для 8 класса имеет практическую направленность и нацелена на формирование у обучающихся конкретных, востребованных в повседневной жизни и учёбе навыков работы с цифровыми устройствами и информацией. В отличие от теоретического курса информатики, акцент делается на отработку практических действий: вводе данных, управлении компьютером, создании и обработке текстов, графики, поиске информации в сети и использовании цифровых сервисов.

Актуальность обусловлена тем, что современное общество, образование и профессиональная деятельность неразрывно связаны с компьютерными технологиями. В то же время, не все обучающиеся имеют равный доступ к цифровым устройствам в домашних условиях. Данный предмет призван уравнивать стартовые возможности учащихся, предоставив им базовые цифровые навыки, необходимые для успешной учёбы, дальнейшего профессионального образования и адаптации в цифровом мире. После окончания школы полученные умения облегчат обучение в средних профессиональных учебных заведениях и станут основой для освоения любых современных профессий.

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО КУРСА

Цель программы: развитие информационно-технологической компетентности учащихся, как совокупности владения современными компьютерными технологиями, сформированного творческого мышления и культуры взаимодействия в социуме.

Задачи программы:

1. ЛИЧНОСТНЫЕ

- ~ формировать понимание важности для современного человека владения навыками использования цифровых устройств, в том числе, работы на компьютере;
- ~ способствовать осознанию ценностей здорового образа жизни при помощи приобретения знаний об основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ;
- ~ формировать культуру взаимодействия с другими людьми в условиях информационного общества;
- ~ содействовать формированию осознания важности ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

способствовать воспитанию чувства нравственности, гражданственности, патриотизма, личности.

формировать у обучающихся познавательные способности;

способствовать формированию стремления к самореализации и самосовершенствованию.

2. МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ:

содействовать формированию творческого мышления при реализации проектов с использованием цифровых технологий;

сформировать ИКТ – компетентности, научить выбирать форму представления информации, соответствующую решаемой задаче;

способствовать развитию познавательного интереса, интеллектуальных и творческих способностей, при помощи освоения и использования методов информатики и средств ИКТ;

научить действовать в сотрудничестве со сверстниками, старшими и младшими в процессе образовательной деятельности.

3. ПРЕДМЕТНЫЕ (образовательные):

познакомить с новыми цифровыми информационными технологиями и способами технической обработки информации;

содействовать развитию навыков использования своих знаний в области цифровых информационных технологий;

обучить основным навыкам преобразования информационных моделей реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые информационные и коммуникационные технологии;

развить умение использования цифровых информационных технологий в индивидуальной, коллективной, учебной, познавательной и проектной деятельности;

обучить основам написания сценария проекта, фильма, мультфильма, презентации, звукового сопровождения;

способствовать формированию умения самостоятельного и безопасного поиска информации, в том числе, в сети Интернет;

обучить основам работы с цифровой техникой;

обучить технике безопасности при работе с используемым оборудованием;

научить применять компьютер, как основное цифровое устройство для решения различных прикладных задач, самостоятельно использовать различные виды программного обеспечения компьютера;

- ~ способствовать овладению умением создавать и редактировать цифровые изображения, иметь представление об устройстве компьютера, устройствах ввода и вывода информации;
- ~ обучить основам работы в различных прикладных программах, для создания мультимедиа, в том числе, программах для фото – видео – монтажа и анимации, основам линейного и нелинейного видеомонтажа;
- ~ обучить основам создания собственных видеоклипов и фильмов по выбранной тематике;
- ~ способствовать овладению умением создания анимированных мультимедиа, в том числе, мультфильмов.

Программа рассчитана на **34 учебных часа** в год (1 час в неделю).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО УЧЕБНОМУ КУРСУ «КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАМОТНОСТЬ»

Освоение учебного курса «Компьютерная грамотность» способствует достижению обучающимися личностных, метапредметных и предметных результатов.

1. ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные результаты отражают становление у обучающихся ценностных ориентиров, связанных с безопасной и ответственной деятельностью в цифровой среде.

В результате изучения компьютерной грамотности на уровне основного общего образования у обучающегося будут сформированы следующие личностные результаты в части:

1) патриотического воспитания:

ценностное отношение к отечественным достижениям в области информационных технологий и цифровой трансформации общества; понимание важности развития и сохранения цифрового суверенитета, а также использования отечественного программного обеспечения там, где это возможно;

2) духовно-нравственного воспитания:

ориентация на моральные ценности и нормы в ситуациях нравственного выбора в цифровой среде; готовность оценивать своё поведение и поступки, а также поведение и поступки других людей с позиции нравственных и правовых норм с учётом осознания последствий поступков, в том числе в Интернете; активное неприятие асоциальных поступков, проявлений кибербуллинга, распространения недостоверной информации (фейков) и иного деструктивного контента;

3) гражданского воспитания:

соблюдение правил безопасности, в том числе навыков безопасного и гигиеничного поведения в интернет-среде и при работе с цифровыми устройствами; готовность к разнообразной совместной деятельности при выполнении учебных практических задач, создании цифровых проектов (презентаций, анимаций), стремление к взаимопониманию и взаимопомощи в процессе этой деятельности;

4) ценностей научного познания:

сформированность базовой информационной культуры, готовность к самообразованию в области цифровых технологий; умение самостоятельно определять учебные цели в области освоения цифровых

инструментов, ставить и формулировать для себя новые практические задачи (например, освоить новый инструмент графического редактора, создать более сложную анимацию); владение основными навыками работы с информацией: её поиском, отбором, критической оценкой, преобразованием и представлением в различных форматах (текст, таблица, изображение) с помощью средств ИКТ;

5) формирования культуры здоровья:

осознание ценности жизни, ответственное отношение к своему здоровью, установка на здоровый образ жизни, в том числе и за счёт неукоснительного освоения и соблюдения требований безопасной и эргономичной эксплуатации средств информационных и коммуникационных технологий;

6) трудового воспитания:

интерес к практическому изучению и применению цифровых технологий как универсального инструмента для будущей профессиональной деятельности в любой сфере; осознание важности владения компьютерной грамотностью как базовой компетенцией современного человека, необходимой для построения индивидуальной траектории образования и жизненных планов;

7) экологического воспитания:

осознание ответственности за экологические последствия цифровизации (проблема электронных отходов, энергопотребление), готовность к рациональному использованию цифровых ресурсов;

8) адаптации обучающегося к изменяющимся условиям социальной и природной среды:

освоение основных социальных ролей и норм общественного поведения в цифровых сообществах и виртуальном пространстве; готовность к адаптации в условиях быстро меняющейся цифровой реальности за счёт сформированных базовых навыков работы с информацией и основными цифровыми инструментами.

2. МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Метапредметные результаты освоения программы отражают овладение универсальными учебными действиями – познавательными, коммуникативными, регулятивными.

1) Познавательные универсальные учебные действия

Базовые логические действия:

- ~ умение классифицировать объекты цифровой среды (например, типы файлов, устройства ввода-вывода) по самостоятельно выделенным или заданным критериям;
- ~ умение устанавливать причинно-следственные связи (например, между правильной организацией рабочего места и утомляемостью, между корректным запросом и релевантностью результатов поиска);
- ~ умение строить логическое рассуждение и делать выводы при решении практических задач (например, при определении последовательности действий для создания анимации или поиска информации).

Базовые исследовательские действия:

- ~ формулировать вопросы для уточнения задачи при создании цифрового продукта (текста, рисунка, презентации);
- ~ оценивать на применимость и достоверность информацию, найденную в сети Интернет, для решения конкретной учебной задачи.

Работа с информацией:

- ~ выявлять дефицит информации, необходимой для выполнения практической работы;
- ~ применять различные запросы и инструменты при поиске информации в сети с учётом поставленной задачи;
- ~ выбирать, анализировать и систематизировать информацию, представленную в разных формах (текст, изображение, таблица);
- ~ самостоятельно выбирать оптимальную форму представления результатов своей работы (текстовый документ, таблица, диаграмма, рисунок, слайд-шоу) и иллюстрировать их;
- ~ оценивать надёжность информационного источника по заданным критериям.

2) Коммуникативные универсальные учебные действия

Общение:

- ~ публично представлять результаты выполненного практического задания или мини-проекта (созданный рисунок, анимацию, презентацию);
- ~ самостоятельно выбирать формат выступления с учётом особенностей представляемого цифрового продукта.

Совместная деятельность (сотрудничество):

- ~ понимать преимущества командной работы при решении комплексной задачи (например, создание общего слайд-шоу);
- ~ принимать цель совместной деятельности, распределять роли, договариваться о процессе и результате работы;
- ~ выполнять свою часть работы, достигая качественного результата по своему направлению (например, подготовить текст, подобрать иллюстрации, создать анимационный фрагмент);
- ~ оценивать качество своего вклада в общий цифровой продукт.

3) Регулятивные универсальные учебные действия

Самоорганизация:

- ~ выявлять проблемы при работе с цифровыми устройствами или программным обеспечением;
- ~ самостоятельно составлять план действий (алгоритм) для решения учебно-практической задачи (последовательность создания рисунка, этапы поиска информации);
- ~ выбирать способ решения задачи с учётом имеющихся ресурсов (доступное программное обеспечение, время) и собственных возможностей.

Самоконтроль (рефлексия):

- ~ владеть способами самоконтроля при выполнении практической работы на компьютере (сверять результат с образцом или заданием);
- ~ объяснять причины успеха или неудачи в создании цифрового продукта;
- ~ вносить коррективы в свою деятельность на основе выявленных ошибок или изменившихся условий;
- ~ оценивать соответствие полученного результата (готового файла, выполненного задания) первоначальной цели.

Эмоциональный интеллект:

- ~ ставить себя на место другого человека, понимать возможные трудности при освоении навыков.

Принятие себя и других:

- ~ осознавать, что для решения некоторых практических задач может потребоваться помощь или дополнительное обучение.

3. ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- ~ Пояснять на примерах роль информации и информационных процессов (хранение, передача, обработка) в современной жизни.
- ~ Соблюдать требования безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе со средствами информационных и коммуникационных технологий.
- ~ Выполнять базовые операции с файлами и папками: создавать, переименовывать, перемещать, копировать, организовывать структуру каталогов для хранения личной информации.
- ~ Вводить информацию в компьютер с клавиатуры, используя основные группы клавиш и приёмы эффективного ввода.
- ~ Создавать, редактировать и форматировать текстовые документы: изменять параметры шрифта и абзаца, создавать списки, вставлять и оформлять простые таблицы, работать с фрагментами текста.
- ~ Создавать и редактировать растровые графические изображения, используя основные инструменты графического редактора (например, Paint).
- ~ Создавать простую анимацию на основе последовательности кадров.
- ~ Создавать слайд-шоу или простые мультимедийные презентации, используя текст, изображения и настройку демонстрации.
- ~ Осуществлять поиск информации в сети Интернет по заданным критериям, используя ключевые слова и простые приёмы формирования запроса.
- ~ Работать с электронной почтой: создавать, отправлять, получать сообщения, прикреплять файлы.
- ~ Использовать таблицы для упорядочивания и систематизации информации, представлять данные в наглядной форме с помощью диаграмм.
- ~ Решать несложные логические задачи путём составления таблиц перебора вариантов или плана действий.
- ~ Применять основные правила сетевого этикета и критически относиться к достоверности найденной в интернете информации, осознавая основы безопасного поведения в сети.
- ~ Создавать итоговый цифровой продукт (мини-проект), объединяющий освоенные навыки работы с текстом, графикой и презентацией.

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

8 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
Раздел I. «Информация вокруг нас»					
1	Техника безопасности и организация рабочего места.	1			
2	Компьютер - универсальная машина для работы с информацией.	1			
3	Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Практическая работа №1. "Вспоминаем клавиатуру"	1		1	
4	Управление компьютером. Практическая работа №2. "Вспоминаем приёмы управления компьютером".	1		1	
5	Хранение информации. Практическая работа №3. "Создание и сохранение файлов в каталоги и подкаталоги. Определение типов файлов".	1		1	

6	Передача информации.	1			
7	Электронная почта. Практическая работа №4. "Работа с электронной почтой"	1		1	
8	В мире кодов. Способы кодирования информации.	1			
9	Метод координат. Практическая работа №5. "Работа с координатной плоскостью. Создание рисунков при помощи абсцисс и ординат"	1		1	
Раздел II. «Обработка текстовой и табличной информации в прикладных программах»					
10	Текст, как форма представления информации. Компьютер - основной инструмент подготовки текстов.	1			
11	Основные объекты текстового документа. Ввод текста. Практическая работа №6. "Ввод текста"	1		1	
12	Редактирование текста. Практическая работа №7. "Редактирование текста".	1		1	
13	Текстовый фрагмент и	1		1	

	операции с ним. Практическая работа №8. "Работа с фрагментами текста"				
14	Форматирование текста. Практическая работа №9. "Форматирование текста".	1		1	
15	Представление информации в форме таблиц. Структура таблиц. Практическая работа №10. "Создание таблиц и табличных данных".	1		1	
16	Табличное решение логических задач. Практическая работа №11. "Создание таблиц и табличных данных."	1		1	
Раздел III. «Графическое представление данных»					
17	Разнообразие наглядных форм представления информации	1			
18	Диаграммы. Практическая работа №12. "Строим диаграммы"	1		1	
Раздел IV. «Создание векторной графики в графическом ПО»					
19	Компьютерная графика. Графический редактор Paint.	1		1	

	Практическая работа №13. "Изучение инструментов графического редактора".				
20	Преобразование графических изображений. Практическая работа №14. "Работа с графическими фрагментами".	1		1	
21	Создание графических изображений. Практическая работа №15. "Планирование работы в графическом редакторе".	1		1	
Раздел V. «Преобразование информации, логика и итоговый контроль»					
22	Разнообразие задач обработки информации. Систематизация информации	1			
23	Списки - способ упорядочивания информации. Практическая работа №16. "Создание многоуровневых списков, нумерации, маркеров".	1		1	
24	Поиск информации. Практическая работа №17. "Поиск информации в сети Интернет"	1		1	
25	Кодирование, как изменение	1			

	формы представления информации				
26	Преобразование информации по заданным правилам. Практическая работа №18. "Выполняем вычисления с помощью программы Калькулятор".	1		1	
27	Преобразование информации путём рассуждений	1			
28	Разработка плана действий. Задачи о переправах.	1			
29	Табличная форма записи плана действий. Задачи о переливаниях.	1			
30	Создание движущихся изображений. Практическая работа №19. "Создание анимации"	1		1	
31	Создание анимации по собственному замыслу. Практическая работа №20. "Создание анимации".	1		1	
32	Выполнение итогового мини-проекта. Практическая работа №21. "Создание слайд-шоу"	1		1	
33	Итоговое тестирование	1	1		

34	Резервное занятие	1			
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	1	21	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 647030360437668574821219143876024766403350371048

Владелец Шатохина Елена Николаевна

Действителен с 21.01.2026 по 21.01.2027