

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Ключиковский детский сад»
ДОШКОЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ

Утверждаю:
Директор МКОУ «Ключиковская СОШ»
_____ /С.Х.Попонина/
Приказ № 390 от 08.11.2022 г.

**Порядок
учета мнения родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся при принятии
локальных нормативных актов, затрагивавших
права обучающихся
МКОУ «Ключиковская СОШ»
(дошкольный уровень образования)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (далее – Порядок) регламентирует процедуру рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Ключиковская СОШ» - дошкольный уровень образования (далее – ДОУ) затрагивающих права обучающихся и регулирующих образовательные отношения в ДОУ.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 30, с частью 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

«локальный нормативный акт» – нормативное предписание, принятое на уровне образовательной организации и регулирующее его внутреннюю деятельность;

«обучающийся, воспитанник» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«участники образовательных отношений» – обучающиеся, воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников, педагогические работники и их представители, администрация.

1.4. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом ДОУ регламентирующим ее управление.

1.6. Настоящий Порядок направлен на реализацию требований законодательства Российской Федерации по образованию по привлечению органов самоуправления образовательной организацией к локальной нормотворческой деятельности.

1.7. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников по вопросам управления ДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, их родителей (законных представителей) в образовательной организации создается Родительский комитет (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Родительский комитет). Деятельность Родительского комитета регулируется отдельным Положением о Родительском комитете.

1.8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Порядком ДОУ размещает его на информационном стенде в образовательной организации и на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов с родительским комитетом несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)

2.1. ДОУ разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся и др.

2.2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права обучающихся и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям:

2.2.1 разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;

2.2.2 создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;

2.2.3 создание необходимых условий питания воспитанников;

2.2.4 соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2.2.5 создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

2.2.6 соблюдение прав и свобод обучающихся и их родителей (законных представителей) и др.

2.3. Заведующий МДОУ (далее – руководитель) направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся в Родительский комитет с сопроводительным письмом (Приложение 1).

2.4. Родительский комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю мнение по проекту в письменной форме (Приложение 2). В случае, если мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель образовательной организации имеет право принять локальный нормативный акт.

2.5. В случае, если мнение Родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель может согласиться с ним либо обязан в течение десяти рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3. Конфликт интересов родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников)

3.1. В случае возникновения конфликта интересов родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования, присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в ДОУ. Деятельность данной комиссии регулируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Права и обязанности руководителя и родителей (законных представителей) обучающихся при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (воспитанников)

4.1. Заведующий ДОУ имеет право:

4.1.1 определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);

4.1.2 формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;

4.1.3 согласовывать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в ОУ уставом;

4.1.4 привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью ДОУ

4.1.5 осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

4.2. Заведующий ДОУ обязан:

4.2.1 руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);

4.2.2 учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

4.2.3 соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) имеют право:

4.3.1 участвовать в установленном порядке в разработке, обсуждении и согласовании локальных нормативных актов;

4.3.2 обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.3.3 использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) обязаны: уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Приложение

№ 1 к Порядку учета мнения родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных актов,
 затрагивающих права обучающихся в МКОУ «Ключиковская СОШ»
 дошкольный уровень образования

реквизиты ОУ

ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения Родительского комитета (законных представителей)
воспитанников МКОУ «Ключиковская СОШ» дошкольный уровень образования
МКОУ «Ключиковская СОШ» дошкольный уровень образования направляет проект

(наименование локального акта)

и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов.

Прошу в течение трех рабочих дней направить в письменной формемотивированное
мнение по данному проекту локального акта.

Приложение на _____ листах.

Заведующий ДОУ _____ / _____ //

Приложение 2

К Порядку учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся в МКОУ «Ключиковская СОШ» дошкольный уровень образования

родительский комитет (законных представителей) воспитанников МКОУ «Ключиковская СОШ» дошкольный уровень образования

Заведующему ДОУ

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ

**Родительский комитет (законных представителей)
воспитанников**

О мотивированном мнении по вопросу принятия локального акта, затрагивающего права воспитанников Родительский комитет (законных представителей) воспитанников МКОУ «Ключиковская СОШ» дошкольный уровень образования рассмотрел полномочным составом Обращение заведующего МКОУ «Ключиковская СОШ» дошкольный уровень образования №____ от «____» ____ 20__ г.

По проекту _____ (наименование проекта локального акта) законность принятия локального акта.

На заседании Родительского комитета (законных представителей) воспитанников МКОУ «Ключиковская СОШ» дошкольный уровень образования протокол №____ от «____» ____ 20____ г. Проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проекта _____ (наименование проекта локального акта)

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленным статьям Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 -ФЗ и иных

нормативных правовых актов _____ регулирующих принятие данного локального акта, и ущемляет (не ущемляет) права воспитанников.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам ведения, предлагаемых изменениях и т.д.

На основании изложенного считаем возможным
(невозможным) принятие _____ (наименование проекта локального акта)

Председатель Родительского комитета (законных представителей)

воспитанников МКОУ «Ключиковская СОШ»

/ / /

Мотивированное мнение Родительского комитета (законных представителей) воспитанников МКОУ «Ключиковская СОШ» от «____» ____ 20__ г. получил(а).